

Ministerstwo Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

SR w Tucholi		MS-S16/18 SPRAWOZDANIE w sprawach rodzinnych i nieletnich	Adresaci: 1. Sąd Okręgowy 2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Bydgoski	Apelacja Gdańska		
		za rok 2022 r.	Sprawozdanie należy przekazać adresatom w terminie: 1. do 9 dnia kalendarzowego po każdym kwartale z danymi narastającymi od początku roku do końca kwartału 2. do 14 dnia kalendarzowego po każdym kwartale z danymi narastającymi od początku roku do końca kwartału

*) Niepotrzebne skreślić.

Dział 1. Ewidencja spraw rodzinnych i nieletnich – ogółem

Wyszczególnienie	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPLYNEŁO razem	ZALATWIONO razem	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Ogółem (w. 02 + dz. 1.1.2 w. 01)	01	834	1 317	1 128	1 023
Ewidencja spraw rodzinnych ogółem (dz.1.1.1 w. 01+ dz.1.1.1.1 w.01)	02	760	1 203	1 049	914

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych z wyłączeniem zażaleń i uwag

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNEŁO razem	ZAŁATWIONO													Odroczono		Pozostało na okres na- stępny
					razem	uwzględ- niono w ca- łości lub części	orzeczono		oddalono	zwrócono	odrzu- cono	umorzono				w wyniku braku przesła- nek meryto- rycznych	Inne za- łatwienia			
							liczba spraw	liczba ma- łoletnich, których sprawa do- tyczy				ogółem	w tym w wyniku							
													zawarcia ugody przed są- dem	cofnięcie po- zwu/ wniosku/ skargi	mediacji					
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
OGÓŁEM (wiersze 02, 19, 47, 88, 89, 101, 103 do 105)	-	01	754	1 182	1 028	741	479	749	27	64	1	102	45	27		6	87	286		908
Sprawy procesowe – RC (razem wiersze 03 do 18)	-	02	247	255	175	70	44	72	12	32		49	36	13		2	10	107		327
Ustalenie ojcostwa i roszczenia z tym zwią- zane	001	03	9	7	7	3	3	3	1	2						1	4		9	
Zaprzeczenie ojcostwa	002	04	5	11	7	4	4	4	2	1							2		9	
Alimenty (orzeczenia)	003	05	119	100	69	23	22	38	3	13		26	18	8		4	46		150	
Zmiana orzeczeń w zakresie alimentów	003 z 003 o 003 p	06	59	87	47	17	15	27	2	9		18	17	1		1	30		99	
O ustalenie wygaśnięcia obowiązku alimen- tacyjnego	003 w	07	29	27	23	12				4		3	1	2		1	3	4	33	
O ustanowienie przez sąd rozdzielności ma- jątkowej	006	08	16	18	15	10				2		2		2		1		11	19	
O ustalenie bezskuteczności uznania oj- costwa	007	09	5	2	4				3	1							4		3	
O rozwiązanie przysposobienia	008	10																		
o pozbawienie tytułu wykonawczego wyko- nalności	021	11	1		1				1								2			
o zwrot (zapłatę) wyegzekwowanego świad- czenia	077	12																		
O zaspokojenie potrzeb rodziny	080	13	3	3	1	1											4		5	

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych z wyłączeniem zażaleń (c.d.)

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO													Odroczono		Pozostało na okres na- stępny	
					razem	uwzględ- niono w ca- łości lub części	orzeczono		oddalono	zwrócono	odrzu- cono	umorzono			w wyniku braku przesła- nek meryto- rycznych	Inne za- łatwienia					
							liczba spraw	liczba ma- łoletnich, których sprawa do- tyczy				ogółem	w tym w wyniku								
													zawarcia ugody przed są- dem	cofnięcie po- zwu/ wniosku/ skargi			mediacji				
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
O roszczenie regresowe	081	14																			
O zwolnienie zajętego przedmiotu spod egzekucji (art.841 i 842 kpc)	020	15																			
O ustalenie macierzyństwa	078	16																			
O zaprzeczenie macierzyństwa	079	17																			
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	18	1		1											1					
Sprawy nieprocesowe - RNs (razem w. 20 do 22, 25 do 30, 33, 34, 42 do 46)	-	19	120	243	200	168			7	6		16		5			3	16		163	
Zezwolenie na zawarcie małżeństwa przez pełnomocnika	204	20																			
Zwolnienie od obowiązku przedstawienia dokumentu potrzebnego do zawarcia małżeństwa	205	21	1	7	2	1						1		1						6	
Opieka nad osobą pełnoletnią	razem (w. 23 + 24)	-	22	8	38	28	25					3						1		18	
	o ustanowienie opieki	210	23	7	34	25	23					2						1		16	
	o zmianę opiekuna	210 z	24	1	4	3	2					1								2	
Rozstrzygnięcie o istotnych sprawach rodziny (art. 24 k.r. i op.)	211	25																			
Zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu	228	26	56	43	42	a)31			4			6		2			1	5		57	
Zmiana orzeczenia o obowiązku leczenia odwykowego	228 z	27	4	6	3							2					1			7	
Ustanie obowiązku leczenia odwykowego	228 w	28		2	1	1														1	
Nakazanie wypłacenia wynagrodzenia za pracę albo innych należności przypadających jednemu z małżonków do rąk drugiego małżonka (art. 28 §1 kr i op.)	230	29																			
Ustanowienie kurateli dla osoby częściowo ubezwłasnowolnionej	razem (w. 31 + 32)	-	30	5	10	5	4										1	1		10	
	o ustanowienie kurateli	231	31	3	3	2	2											1		4	
	o zmianę kuratora	231 z	32	2	7	3	2										1			6	
Sprawy z ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty	235p	33		44	44	44															
Sprawy z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego osób pełnoletnich (RNs Psych.) ^{*)}	razem (wiersze 35 do 41)	-	34	16	21	18	12			4		2		2				5		19	
	umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody:	osoby chorej psychicznie (art. 23 ustawy)	236	35		2	2				2										
		osoby z zaburzeniami psychicznymi (art. 24 ustawy)	237	36																	
		osoby chorej psychicznie na wniosek (art. 29 ustawy)	238	37	7	7	6	2			2		2		2				3		8
		nakazanie wypisania ze szpitala psychiatrycznego	239	38																	
	umieszczenie w domu pomocy społecznej	240	39	8	10	9	9											2		9	
	zmianę orzeczenia o przyjęciu do domu pomocy społecznej	240z	40	1	2	1	1													2	
	inne z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego	241	41																		

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych z wyłączeniem zażaleń (c.d.)

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubie- głego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO													Odroczono		Pozostało na okres na- stępny
					razem	z tego														
						uwzględ- niono w całości lub części	orzeczono		oddalono	zwrócono	odrzu- cono	umorzono			w wyniku braku przesła- nek meryto- rycznych	Inne za- łatwienia				
							liczba spraw	liczba ma- łoletnich, których sprawa do- tyczy				ogółem	w tym w wyniku							
												zawarcia ugody przed są- dem	cofnięcie po- zwu/ wniosku/ skargi	mediacji			ogółem	w tym publi- kację orze- czenia		
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
O ustanowienie kurateli dla osoby nieobecnej	209n	42	5	19	16	13			3											8
O ustanowienie kurateli dla osoby niepełno- sprawnej	209u	43	1	1	2	2														
O zezwolenie na dokonanie czynności prze- kraczającej zakres zwykłego zarządu mająt- kiem ubezwłasnowolnionego	253	44	7	22	13	12						1						3		16
Złożenie do depozytu sądowego	216	45																		
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewy- mienionym	-	46	17	30	26	23				2		1						1		21
Razem – Nsm (wiersze 48 do 53, 56 do 61, 63, 65 do 72, 80 do 87)	-	47	366	522	488	385	385	605	6	25	1	36	9	9		4	31	162		400
Przysposobienie i wskazanie osoby przyspo- sabiającej (art.. 119 ^{1a} kr i o)	201 201w	48	3	3	k) 2	2	b) c) 2	d) 2												4
Pozbawienie, zawieszenie, ograniczenie władzy rodzicielskiej	202	49	81	66	f) 57	42	e)42	e) 68				5				2	8	47		90
Zezwolenie kobietom na zawarcie małżeń- stwa ze względu na brak wieku	203	50		1	1	1	1	1												
Zmianę wyroku rozwodowego w przedmio- cie władzy rodzicielskiej i sposobu jej wyko- nania (art. 106 kr i op.)	206	51	6	11	4	2	2	4				1					1	8		13
Przywrócenie władzy rodzicielskiej	207	52	21	14	19	13	13	21		5							1	3		16
Opieka nad osobą małolet- nią	razem (w. 54 + 55)	-	53	6	19	16	16	23										3		9
	o ustanowienie opieki	208	54	6	17	16	16	23										3		7
	o zmianę opiekuna	208 z	55		2															2
Ustanowienie kuratora dla małoletniego - ogółem	209o	56	5	l) 34	32	32	32	46												7
Wydanie dziecka	226	57																		
O odebranie osoby podlegającej władzy ro- dzicielskiej lub pozostającej pod opieką	226o	58		1	1							1								
O przymusowe odebranie osoby podlegają- cej władzy rodzicielskiej lub pozostającej pod opieką	226p	59		1	1							1								
Sprawy z ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty	235	60																		
Zezwolenie na dokonanie czynności prze- kraczającej zakres zwykłego zarządu mająt- kiem dziecka (art. 101 § 3 k.r. i op.)	242	61	115		110	87	87	140	1	15		4		3			3	3		5
w tym sprawy o wyrażenie zgody sądu na odrzucenie spadku		62	104		99	77	77	123	1	15		3		2			3	3		5
Zezwolenie na dokonanie czynności prze- kraczającej zakres zwykłego zarządu mająt- kiem dziecka (art. 101 § 3 kr i op.) -ogółem	242 in	63		224	132	125	125	205			1	3		2			3	3		92
w tym o zezwolenie na przyjęcie/ odrzu- cenie spadku w imieniu małoletniego	242 sp	64		199	117	111	111	182			1	2		1			3	1		82
Rozstrzygnięcie o istotnych sprawach dziecka w razie braku porozumienia między rodzicami (art. 97 § 2 k.r. i op.) (z wyłącze- niem s. 246, 247,248p)	243	65	4	4	4	1	1	1				2	1				1	1		4
Sprawy o pobranie tkanek do przeszczepu od małoletniego [ustawa z dnia 1 lipca 2005 r. o pobieraniu, przechowywaniu i prze- szczepianiu komórek, tkanek i narządów	244	66																		

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych z wyłączeniem zażaleń (c.d.)

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów			Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO												Odroczono		Pozostało na okres na- stępny																		
							razem	z tego																															
								uwzględ- niono w ca- łości lub części	orzeczono		oddalono	zwrócono	odrzu- cono	umorzono			w wyniku braku przesła- nek meryto- rycznych	Inne za- łatwienia																					
									liczba spraw	liczba ma- łoletnich, których sprawa do- tyczy				ogółem	zawarcia ugody przed są- dem	cofnięcie po- zwu/ wniosku/ skargi			mediacji																				
0				1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13		14		15		16		17		18	
Umieszczenie małoletniego w rodzinie zastępczej			245	67	7	4	4	4	2	2	2		1		1		1					3														7			
Ustalenie miejsca pobytu małoletniego			246	68	5	12	3						1	1						2	4														14				
Ustalenie kontaktów z małoletnim			247	69	33	23	19		4	4	6	1	2		6	5	1			6	27														37				
O zmianę kontaktów z małoletnim			247z	70	9	8	8		3	3	5	1	1		3	1	1				4														9				
O wykonanie kontaktów z małoletnim				71	10	9	8					2			5		1			1	13														11				
Sprawy z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego małoletnich (Nsm-Psych.) *)	razem (wiersze 73 do 79)		-	72	1	1	1		1	1	1																									1			
	Umiesz- czenie w szpi- talu psychia- trycz- nym bez zgody	osoby chorej psy- chicznie (art. 23 ustawy)	236	73																																			
		osoby z zaburzeniami psychicznymi (art. 24 ustawy)	237	74																																			
		osoby chorej psy- chicznie na wniosek (art. 29 ustawy)	238	75																																			
		nakazanie wypisania ze szpitala psychiatrycznego	239	76																																			
		umieszczenie w domu pomocy społecznej	240	77	1	1	1	1	1	1	1																								1				
		zmianę orzeczenia o przyjęciu do domu pomocy społecznej	240z	78																																			
		inne z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego	241	79																																			
Zezwolenie na wydanie paszportu			248p	80		6	2	1	1	1	1									1														4					
O zmianę postanowienia w zakresie władzy rodzicielskiej			202a	81	41	33	30	22	22	42				3	1			2	3	28														44					
O wyrażenie zgody na przysposobienie małoletniego bez wskazania osoby przysposabiającej			201a	82																																			
O uznanie ojcostwa			256	83																																			
O wydanie / zmianę zarządzeń w trybie art. 109 kr i op			254 254w 254z	84	1	1	1												1	1														1					
O rozwiązanie rodziny zastępczej			255	85		4																													4				
O ustanowienie opiekuna tymczasowego dla małoletniego obywatela Ukrainy			257	86		12	12	12	12	13																													
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym			-	87	18	31	21	19	19	24		1							1	13														28					
Sprawy RNC				88																																			
Sprawy inne (ogólne) – RCo –(razem wiersze 90 do 96+98 do 100)			-	89	2	18	16	13	8	9	2	1																							4				
Zabezpieczenie alimentów (art. 142 k.r. i op. i 754 kpc)			101	90																																			
Nadanie klauzuli wykonalności z wyłączeniem spraw o symbolu 104E - ogółem			104	91	1	12	13	13	8	9																													
Nadanie klauzuli wykonalności europejskim tytułom egzekucyjnym			104E	92																																			

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych z wyłączeniem zażaleń (dok.)

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNEŁO razem	razem	ZAŁATWIONO													Odroczono		Pozostało na okres na- stępny
						z tego															
						uwzględ- niono w ca- łości lub części	orzeczono		oddalono	zwrócono	odrzu- cono	ogółem	umorzono			w wyniku braku przesła- nek meryto- rycznych	Inne za- łatwienia				
							liczba spraw	liczba ma- łoletnich, których sprawa do- tyczy					zawarcia ugody przed są- dem	cofnięcie po- zwu/ wniosku/ skargi	mediacji						
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Zwolnienie od kosztów sądowych i / lub ustanowienie radcy prawnego lub adwokata	105	93		4	2				2											2	
Ze skargi na czynności komornika	106	94																			
O wyłączenie sędziego	109	95																			
O wyłączenie sędziego – ogółem	109w	96																			
w tym o wyłączenie sędziego na podsta- wie art. 42a u.s.p	109 usp	97																			
O odtworzenie akt	111	98																			
Wyjawienie majątku	112	99																			
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewy- mienionym	-	100	1	2	1					1										2	
Sprawy – Nmo	-	101	15	78	j)83	42	42	63									41			10	
Zażalenie na odebranie dziecka w trybie art. 12 b ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (DZ. U. z 2015 r., poz. 1390)	-	102			m)																
Sprawy pomocy sądowej - RCps – razem	-	103	4	66	66	63						1					2	1		4	
Skarga o stwierdzenie niezgodno- ści z prawem (WSC)	-	104																			
WSNc (skarga nadzwyczajna)	-	105			i)																

^{*)} Niepotrzebne skreślić.
^{**)} Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 546).

Dział 1.1.1.1. Ewidencja spraw zażaleń

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNEŁO razem	ZAŁATWIONO							Odroczono	Pozostało na okres następny
				razem	z tego							
					oddalono	zmieniono w całości lub części	uchylono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
RCz	01	6	21	21	16	1		3	1			6

Dział 1.1.1.a. w tym liczba orzeczonych zakładów leczenia odwykowego: stacjonarnych

23

niestacjonarnych

8

Dział 1.1.1.a.1. Liczba spraw o umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody, w których nastąpiło przekroczenie terminu 14 dni od dnia wpływu wniosku lub zawiadomienia o przyjęciu do szpitala psychiatrycznego osoby chorej psychicznie lub z zaburzeniami psychicznymi wymaganego w celu odbycia rozprawy (art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego)

Liczba spraw, w których nastąpiło przekroczenie terminu 14 dni od dnia wpływu wniosku lub zawiadomienia o przyjęciu do szpitala psychiatrycznego					
razem (kol. 2 do 6)	do 7 dni	powyżej 7 do 14 dni	powyżej 14 do 21 dni	powyżej 21 do 30 dni	ponad 30 dni
1	2	3	4	5	6
2					2

Dział 1.1.1.a.2. Liczba spraw o umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody, w których wydano zarządzenie o doprowadzeniu osoby pozostającej w szpitalu na rozprawę, a której postępowanie bezpośrednio dotyczy, stosownie do możliwości przewidzianej w przepisie art. 46 ust. 1a ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego

Dział 1.1.1.b. w tym (dz. 1.1.1. w. 48 lit. b) orzeczone przysposobienie, na które rodzice wcześniej wyrazili zgodę

Dział 1.1.1.c. w tym (dz. 1.1.1. w. 48 lit. c) przez osoby zamieszkałe za granicą

Dział 1.1.1.d. Przysposobienie według wieku małoletnich (liczby osób)

Małoletni według wieku		Ogółem orzeczone	w tym	
			blankietowe	przez osoby zamieszkające za granicą
0		1	2	3
Razem (w. 02 do 17)	01	2		
Do roku	02			
Pow. roku do 2 lat	03			
Pow. 2 do 3 lat	04			
Pow. 3 do 4 lat	05			
Pow. 4 do 5 lat	06			
Pow. 5 do 6 lat	07			
Pow. 6 do 7 lat	08			
Pow. 7 do 8 lat	09			
Pow. 8 do 9 lat	10			
Pow. 9 do 10 lat	11			
Pow. 10 do 11 lat	12			
Pow. 11 do 12 lat	13			
Pow. 12 do 13 lat	14			
Pow. 13 do 14 lat	15			
Pow. 14 do 15 lat	16	1		
Ponad 15 lat	17	1		

Dział 1.1.1.e. Pozbawienie, zawieszenie, ograniczenie władzy rodzicielskiej

Wyszczególnienie		Liczba spraw (Dział 1.1.1 w.49 rubr. 5)	Liczba małoletnich, któ- rych sprawa dotyczy (Dział 1.1. w.49 rubr. 6)
0		1	2
Razem (w. 01= w.02+05+06)	01	42	68
Pozbawienie władzy rodzicielskiej	02	10	14
w tym ze względu na stosowanie przemocy w rodzinie w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	03		
w tym z uwagi na powiadomienie sądu opiekuńczego przez pracownika socjalnego o odebraniu dziecka z rodziny w trybie art. 12a ust. 1 w zw. z ust. 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	04		
Zawieszenie władzy rodzicielskiej	05		
Ograniczenie władzy rodzicielskiej	06	32	54
w tym ze względu na stosowanie przemocy w rodzinie w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	07		
w tym z uwagi na powiadomienie sądu opiekuńczego przez pracownika socjalnego o odebraniu dziecka z rodziny w trybie art. 12a ust. 1 w zw. z ust. 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	08		
w tym orzeczenie przez sąd pieczy naprzemiennej (art. 107§1 i 2. kro)	09		

Dział 1.1.1.f w tym (dz. 1.1.1. w. 49 lit. f)

Wyszczególnienie		Liczby
0		1
Liczba ojców, którzy złożyli wniosek o powierzenie wykonywania władzy rodzicielskiej	01	
w tym liczba ojców, których wniosek sąd uwzględnił	02	
Liczba matek, które złożyły wniosek o powierzenie wykonywania władzy rodzicielskiej	03	
w tym liczba matek, których wniosek sąd uwzględnił	04	
Liczba spraw, w których rodzice przedstawili porozumienie o sposobie wykonywania władzy rodzicielskiej i utrzymywaniu kontaktów z dzieckiem	05	
w tym liczba spraw, w których sąd uwzględnił porozumienie	06	

Dział 1.1.1.g. Rodzaje orzeczeń wydanych w okresie statystycznym w sprawach dotyczących wykonywania kontaktów z dzieckiem (art. 598¹⁵ i nast. K.p.c.)

Wyszczególnienie		Liczba	
		rodziców	orzeczeń
0		1	2
Razem (w. 02, 05, 08,11)	01		7
Orzeczenie, w którym zagrożono osobie, pod której pieczę dziecko pozostaje, niewykonującej (albo niewłaściwie wykonującej) obowiązki wynikające z orzeczenia albo z ugody zawartej przed sądem lub przed mediatorem w przedmiocie kontaktów z dzieckiem (art. 598 ¹⁵ § 1 k.p.c.) nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby uprawnionej do kontaktu z dzieckiem	02		6
Liczba ojców, którym zagrożono nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby uprawnionej do kontaktu z dzieckiem w sytuacjach wskazanych w w. 02	03	2	
Liczba matek, którym zagrożono nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby uprawnionej do kontaktu z dzieckiem w sytuacjach wskazanych w w. 02	04	4	
Orzeczenie, w którym zagrożono osobie uprawnionej do kontaktu z dzieckiem albo osobie, której tego kontaktu zakazano, naruszających obowiązki wynikające z orzeczenia albo z ugody zawartej przed sądem lub przed mediatorem w przedmiocie kontaktów z dzieckiem (art. 598 ¹⁵ § 2 k.p.c.) nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby, pod której pieczę dziecko pozostaje	05		
Liczba ojców, którym zagrożono nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby, pod której pieczę dziecko pozostaje w sytuacjach wskazanych w w. 05	06		
Liczba matek, którym zagrożono nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby, pod której pieczę dziecko pozostaje w sytuacjach wskazanych w w. 05	07		
Orzeczenie, którym nakazano osobom wymienionym w w. 02 lub 05 zapłatę oznaczonej sumy pieniężnej również z poprzednich okresów statystycznych	08		1
Liczba ojców, w sytuacjach wymienionych w w. 02 lub 05, którym nakazano zapłatę oznaczonej sumy pieniężnej również z poprzednich okresów statystycznych	09		
Liczba matek, w sytuacjach wymienionych w w. 02 lub 05, którym nakazano zapłatę oznaczonej sumy pieniężnej również z poprzednich okresów statystycznych	10	1	
Orzeczenie, którym przyznano zwrot wydatków poniesionych w związku z przygotowaniem kontaktów, jeżeli do kontaktu nie doszło wskutek niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez osobę, pod której pieczę dziecko pozostaje, obowiązków wynikających z orzeczenia albo z ugody zawartej przed sądem lub przed mediatorem w przedmiocie kontaktów z dzieckiem (art. 598 ¹⁷ § 1 k.p.c.) oraz naruszenia przez uprawnionego do kontaktu z dzieckiem obowiązków dotyczących kontaktu, wynikających z orzeczenia albo z ugody zawartej przed sądem lub przed mediatorem (art. 598 ¹⁷ § 2 k.p.c.)	11		
Liczba ojców, którym przyznano zwrot wydatków poniesionych w związku z przygotowaniem kontaktów, w sytuacjach wymienionych w w.11	12		
Liczba matek, którym przyznano zwrot wydatków poniesionych w związku z przygotowaniem kontaktów, w sytuacjach wymienionych w w.11	13		

Dział 1.1.1.g.1.Sprawy dotyczące wykonywania orzeczeń o odebranie osoby podlegającej władzy rodzicielskiej lub pozostającej pod opieką, wydanych na podstawie art. 598¹- 598⁵ kpcSprawy dotyczące wykonywania orzeczeń o odebranie osoby podlegającej władzy rodzicielskiej lub pozostającej pod opieką, wydanych na podstawie art. 598⁶- 598¹² kpc w zw. z art. 598¹³ kpc**Dział 1.1.1.h. Liczba zarządzeń sędziego o natychmiastowe wypisanie ze szpitala psychiatrycznego i umorzenie postępowania**

(art. 45 ust. 2 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego)

Dział 1.1.1.i. (dział 1.1.1. wiersz 105 kolumna 3 lit. i) w tym

Sprawy				Liczby spraw
przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą nadzwyczajną				01
przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 08)				02
	odrzuć skargę			03
	oddalić skargę			04
	uwzględnił skargę przez	uchylenie za-skarżonego orzeczenia i	rozstrzygnięcie co do istoty sprawy	05
			przekazanie sprawy właściwemu sądowi do ponownego rozpoznania	06
		umorzenie postępowania		07
		załatwił w inny sposób		

Dział 1.1.1.j. Liczba spraw z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie

Wyszczególnienie		Liczby
0		1
Liczba spraw skierowanych do sądów opiekuńczych, w których procedowano na podstawie art. 755 ⁴ kpc po otrzymaniu zawiadomienia z Policji lub Żandarmerii Wojskowej na podstawie art. 15a ust. 4 ustawy o Policji lub art. 18d ust. 4 ustawy o Żandarmerii Wojskowej	01	
Liczba wniosków (ze spraw z w. 01) o przesłuchanie małoletniego poniżej 15-go roku życia, skierowanych na podstawie art. 15ab ust. 7 ustawy o Policji oraz art. 15b ust. 7 ustawy o Żandarmerii Wojskowej (w.03+04) (ze spraw z w. 01)	02	
z tego na wniosek	Policji	03
	Żandarmerii Wojskowej	04
Rozpatrzone przez sąd wnioski (w.06+09)		05
	przesłuchano małoletniego (w.07+08)	06
z tego na wniosek	Policji	07
	Żandarmerii Wojskowej	08
odstępiono od przesłuchania małoletniego (w.10+11)		09
z tego na wniosek	Policji	10
	Żandarmerii Wojskowej	11

Dział 1.1.1.k. Przysposobienie przez współmałżonka (dz. 1.1.1 w. 48 kol. 3 lit. k) w tym

2

Dział 1.1.1.l. O ustanowienie kuratora dla małoletniego (dz. 1.1.1 w. 56 kol. 2 lit. l) w tym w sprawach: karnych (s. 209k)

22

cywilnych (s. 209c)

10

Dział 1.1.1.m. w tym (dz. 1.1.1 w. 102 kol. 3 lit. m)

Sprawy	Liczby spraw
0	1
Stwierdzenie przez sąd bezzasadności, nielegalności lub nieprawidłowości odebrania dziecka	01
Zawiadomienia o stwierdzeniu przez sąd bezzasadności, nielegalności lub nieprawidłowości odebrania dziecka, przełożonych osób, które dokonały odebrania dziecka	02

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw nieletnich

Wyszczególnienie	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO		ZAŁATWIONO		Pozostało na okres następny
			razem	w tym z innego sądu	razem	w tym przeniesiono do innego sądu	
0		1	2	3	4	5	6
Rep. Nkd (w. 02 + 03)	01	74	114	5	79		109
z tego	demoralizacja	02	51	56	1	52	55
	czyny karalne	03	23	58	4	27	54

Dział 1.1.2.a. Ewidencja popełnionych czynów karalnych przez nieletnich w odniesieniu do osób

Załącznik nr 12. Wykazanoja popomienyon czynow karalnyh przez moletniem w samostoma do 2002									
Wyszczególnienie	Wszczęto	Załatwiono					Czyny karalne		
		razem (kol. 2= 3 do 6)	z tego				wydano orzeczenie kończące postępowanie	stwierdzone czyny karalne przypisane nieletniemu w orze- czeniu kończącym postępowanie (wszystkie czyny)	
			nie wszczęto	umorzono z powodu		w inny sposób			
				niecelowości ze wzgl. na orzeczone środki w innej sprawie	innego				
0	1	2	3	4	5	6	7	8	
Rep Nkd	01	36	39	26	2	1	10	5	5

Dział 1.1.2.b. Stwierdzone czyny karalne przypisane nieletniemu w orzeczeniu kończącym postępowanie

Rodzaje czynów karalnych			Liczba stwierdzonych czynów karalnych	
0			1	
Ogółem (w.01 = dz.1.1.2.a, kol. 8)			01	5
w tym	zabójstwo art. 148 kk		02	
	uszczerbek na zdrowiu art.	156 kk	03	
		157 kk	04	
	udział w bójce lub pobiciu art.	158 kk	05	
		159 kk	06	
	przestępstwa z ustawy o przeciwdziałaniu narkomani		07	
	zgwałcenie art. 197 kk		08	
	korupcja art.	228 kk	09	
		229 kk	10	
		230 kk	11	
		231 kk	12	
		250a kk	13	
		296a kk	14	
		296b kk	15	
	kradzież rzeczy art. 278 kk		16	
	w tym kradzież samochodu		17	
	kradzież z włamaniem art. 279 kk		18	
	rozbój art. 280 kk		19	
	kradzież rozbójnicza art. 281 kk		20	
	wymuszenie rozbójnicze 282 kk		21	
	oszustwo art.	286 kk	22	
		287 kk	23	
	prowadzenie pojazdu na drodze przez osobę w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środka odurzającego art. 178a kk		24	

Dział 1.1.2.c. Załatwiono w odniesieniu do osób (z wyłączeniem orzeczeń zmienionych w czasie wykonywania orzeczeń) Rep. Nkd

Wyszczególnienie		Ogółem	Demoralizacja	Czyny karalne
		1	2	3
Załatwiono ogółem (w. 2 do 5+10+24+34+35+40)		01 114	75	39
Nie wszczęto postępowania		02 71	45	26
Umorzono z powodu	niecelowości ze wzgl. na orzeczone środki w innej sprawie	03 5	3	2
	innego	04 2	1	1
Przekazano	ogółem (w. 6–9)	05		
	innemu sądowi	06		
	prokuratorowi	07		
	szkole i organizacji	08		
	innemu organowi	09		
Orzeczono środki wychowawcze wobec osób		10 29	22	7
Środki wychowawcze – ogółem ^{a)} (art. 6 ustawy ^{a)} i art. 7 ustawy ^{b)}) (w. 12 do 23)		11 29	22	7
Upomnienie (art. 6 p. 1 ustawy ^{a)} i art. 7 p. 1 ustawy ^{b)})		12 15	10	5
Zobowiązanie do określonego postępowania (art. 6 p. 2 ustawy ^{a)} i art. 7 p. 2 ustawy ^{b)})		13 1	1	
Nadzór odpowiedzialny rodziców lub opiekuna (art. 6 p. 3 ustawy ^{a)} i art. 7 p. 3 ustawy ^{b)})		14		
Nadzór organizacji, zakładu pracy / pracodawcy, osoby godnej zaufania (art. 6 p. 4 ustawy ^{a)} i art. 7 p. 4 ustawy ^{b)})		15		
Nadzór kuratora sądowego (art. 6 p. 5 ustawy ^{a)} i art. 7 p. 5 ustawy ^{b)})		16 10	8	2
Skierowanie do ośrodka kuratorskiego (art. 6 p. 6 ustawy ^{a)} i art. 7 p. 6 ustawy ^{b)})		17		
Zakaz prowadzenia pojazdów / wszelkich pojazdów albo pojazdów określonego rodzaju (art. 6 p. 7 ustawy ^{a)} i art. 7 p. 7 ustawy ^{b)})		18		
Przepadek rzeczy / przedmiotów (art. 6 p. 8 ustawy ^{a)} i art. 7 p. 8 ustawy ^{b)})		19		
Umieszczono w	rodzinie zastępczej zawodowej / specjalistycznej (art. 6 p. 9 ustawy ^{a)} i art. 7 p. 9 ustawy ^{b)})	20		
	młodzieżowym ośrodku wychowawczym (art. 6 p. 9 ustawy ^{a)} i art. 7 p. 10 ustawy ^{b)})	21 3	3	
	okręgowym ośrodku wychowawczym (art. 7 p. 11 ustawy ^{b)})	22		
Inny środek wychowawczy (art. 6 p. 11 ustawy ^{a)})		23		
Orzeczono środki poprawcze ogółem (w. 25 do 26)		24		
Zakład poprawczy bez zawieszenia		25		
Zakład poprawczy z zawieszeniem		26		
Środki w okresie zawieszenia zakładu poprawczego ^{a)}	nadzór kuratora	27		
	skierowanie do kuratorskiego ośrodka	28		
	umieszczenie w rodzinie zastępczej	29		
	nadzór organizacji, zakładu pracy, osoby godnej zaufania	30		
	umieszczenie w młodzieżowym ośrodku wychowawczym	31		
	umieszczenie w okręgowym ośrodku wychowawczym	32		
	inne środki	33		
Orzeczono karę		34		
Środki leczniczo-wychowawcze (art. 26 ustawy ^{a)} i art. 45 ustawy ^{b)})		35		
w tym umieszczenie w	zakładzie leczniczym	36		
	młodzieżowym ośrodku wychowawczym	37		
	okręgowym ośrodku wychowawczym	38		
	domu pomocy społecznej	39		
Załatwiono w inny sposób		40 7	4	3

a) Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich.

b) Ustawa z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich.

c) Liczba środków nie może być mniejsza od liczby orzeczeń wykazanej w wierszu 10.

d) Wykazuje się wszystkie środki orzeczone przy zawieszeniu zakładu poprawczego. Suma wierszy od 27 do 33 może być zatem większa od liczby w wierszu 26.

Dział 1.1.3. Zastosowanie środków zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości nieletnich – środki tymczasowe (art. 26 i 27 ustawy ^{a)} i art. 44, 45 i 46 ustawy ^{b)})

Wyszczególnienie		Liczba
0		1
Umieszczenie w schronisku dla nieletnich	01	
Nadzór organizacji młodzieżowej, społecznej, zakładu pracy, osoby godnej zaufania	02	
Nadzór kuratora	03	5
umieszczenie w	zakładzie leczniczym	04
	młodzieżowym ośrodku wychowawczym	05
	okręgowym ośrodku wychowawczym	06
	domu pomocy społecznej	07
		8

Dział 1.1.4. Obciążenie kosztami postępowania we wszystkich sprawach -Nw, Nkd – łącznie (art. 32 ustawy ^{a)} i art. 73 ustawy ^{b)})

Wyszczególnienie		Liczba
0		1
Rodziców	01	
Nieletnich	02	
Innych osób zobowiązanych do alimentacji	03	

Dział 1.1.5. Środki zobowiązujące rodziców (opiekunów) (art. 7 ustawy ^{a)} i art. 18 ust. 1 p.1-3 ustawy ^{b)})

Wyszczególnienie		Liczba
0		1
Zobowiązano rodziców (opiekuna) do	Poprawy określonych warunków nieletniego	01
	naprawienia szkody wyrządzonej przez nieletniego	02
	inne	03

a) Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich.

b) Ustawa z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich.

Dział 1.1.6. Nieletni oczekujący na umieszczenie i umieszczeni

Wyszczególnienie			Liczba
0			1
Liczba nieletnich umieszczonych w zakładach poprawczych (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego) (wydane skierowania)			01
Liczba nieletnich oczekujących na umieszczenie (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)	w zakładzie poprawczym		02
	w tym oczekujący	w schronisku	03
		na wolności	04
	w instytucji lub organizacji w celu przygotowania do zawodu		05
	w rodzinie zastępczej		06
	w zakładzie leczniczym		07
	w młodzieżowym ośrodku wychowawczym		08
	w okręgowym ośrodku wychowawczym		09
	w domu pomocy społecznej		10

Dział 1.1.7. Sprawy Nw (wykonywane środki wobec nieletnich)**Dział 1.1.7.a. Kartoteka „a”**

Wykonywane środki		Stan w ostatnim dniu poprzedniego okresu sprawozdawczego	Przybyło	UBYŁO Z POWODU									Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego	Wykonywane środki	
				ogółem (rubr. 4 do 12)	uchylenia środka	upływu wieku	odwołania warunkowego		orzeczenia		zmiany rodzaju środka	przekazania innemu sądowi			innego
							zawieszenia	zwolnienia	zakładu poprawczego	kary					
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Zobowiązanie do określonego postępowania	01	3	4	3	1	1				1				4	
Nadzór odpowiedzialny rodziców lub opiekunów	02	6	5	2		2								9	
Nadzór organizacji, zakładu pracy, osoby godnej zaufania	03														
Nadzór kuratora	04	27	14	15	10	3					1	1		26	2
Skierowanie do ośrodka kuratorskiego	05														

Dział 1.1.7.b. Kartoteka „b”

Wykonywane środki – umieszczenie w	Stan w ostatnim dniu poprzedniego okresu sprawozdawczego	Przybyło	UBYŁO Z POWODU								Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego	Wykonywane środki
			ogółem	warunkowego zwolnienia	zmiany lub uchylenia środka	zwolnienia z powodu upływu wieku	umieszczenia w zakładzie poprawczym	orzeczenia kary	przekazania innemu sądowi	innego		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
instytucji lub organizacji do przygotowania zawodowego	01											
rodzinie zastępczej	02		1								1	1
młodzieżowym ośrodku wychowawczym	03	6	3	3		3					6	6
okręgowym ośrodku wychowawczym	04											
zakładzie poprawczym	05											
zakładzie leczniczym lub innym odpowiednim zakładzie	06											

Dział 1.1.7.c. Liczba spraw Nw

Wyszczególnienie		Liczba spraw ogółem *)	Stan w ostatnim dniu poprzedniego okresu sprawozdawczego	Przybyło	Ubyło	Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego
0		1	2	3	4	5
Sprawy Nw	01	49	41	27	19	49

*) Liczba postępowań wykonawczych prowadzonych w stosunku do danego nieletniego – pozostających w toku

Dział 1.1.8. Ośrodki kuratorskie

Wyszczególnienie			Liczba
0			1
Ośrodki	stan w ostatnim dniu poprzedniego okresu sprawozdawczego	01	
	przybyło	02	
	ubyło	03	
	w okresie sprawozdawczym		
stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego		04	
Nieletni	ogółem (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)	05	
	w tym ze spraw Nw	06	

Dział 1.1.9. Posiedzenia wykonawcze

Wyszczególnienie		Liczba spraw, w których				
		Ogółem (rubr. 2 do 5)	wydano orzeczenie wykonawcze (merytoryczne)	wykonano czynności kontrolne	podjęto czynności lub działania pozaorzecznicze poza sądem	inne
0		1	2	3	4	5
Sprawy załatwione na posiedzeniach wykonawczych (w. 2 do 4)	01	883	127	739	17	
nieletnich	02	133	17	112	4	
małoletnich	03	416	46	362	8	
dorosłych	04	334	64	265	5	
Liczba posiedzeń	05	19	19			

Dział 1.1.10. Ustanowienie pełnomocnika / obrońcy z urzędu

Repertorium lub wykaz		Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika
0		1	2	3
RC	01	3	3	
RNs	02	7	8	
Nsm	03	3	3	
Nkd	04	11	12	1

Sprawy z zakresu spraw cywilnych rodzinnych i nieletnich – część wspólna

Dział 1.2.a. Struktura wpływu spraw

Wyszczególnienie		Repertorium / wykaz								
		Ogółem	w tym							
			RC	RNs	Nsm	RNc	RCo	Nmo	Nkd	RCz
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Pozostało z ubiegłego roku (w.01 = dz.1.1.1. kol.1 i dz. 1.1.2. kol.1 odpowiednie wiersze)	01	834	247	120	366		2	15	74	6
Wpłynęło ogółem (w.02 = dz.1.1.1. kol.2 + dz. 1.1.2. kol.2 odpowiednie wiersze = w.03+21)	02	1 317	255	243	522		18	78	114	21
razem (w.03 = w.04 do 20)	03	50	12	5	27		1	1	4	
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 kpc)	04	15	7	2	6					
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 ¹ kpc)	05									
przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	06	35	5	3	21		1	1	4	
wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej na podstawie art. 219 kpc	07									
wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania (z wyłączeniem wiersza 07)	08									
sprawy zawieszone, które podjęto	09									
przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	10									
przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	11									
po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania	12									
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	13									
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem	wydziału (łów) / sekcji	14								
lub likwidacją	sądu (dów)	15								
w związku ze zmianą obszaru właściwości	wydziału (łów)	16								
miejscowej	sądu (dów)	17								
przekazanie z innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc lub do odrębnego postępowania	18									
wpływ spraw w związku ze wspólnym wpływem § 77 ust.2 Regulaminu	19									
inne	20									
Wpływ pozostałych spraw	21	1 267	243	238	495		17	77	110	21

Dział 1.2.b. Struktura załatwień spraw

Wyszczególnienie		Ogółem	Repertorium / wykaz							
			RC	RNs	Nsm	RNc	RCo	Nmo	Nkd	RCz
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Załatwiono ogółem (w.01 = dz.1.1.1. kol.3 + dz. 1.1.2. kol. 4 odpowiednie wiersze = w.02+22)	01	1 128	175	200	488		16	83	79	21
razem (w. 02 = w.03 do 21)	02	205	70	14	66		1	41	8	4
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 kpc)	03	65	32	6	24		1		2	
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 ¹ kpc)	04	1			1					
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	05	20	3	2	15					
zakończono w trybie art. 340 kpc	06	9	9							
zakończono w trybie art. 339 i 341 kpc	07	6	6							
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	08									
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	09									
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	10									
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	11									
	12									
w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	13									
	14									
połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	15	26	4	1	15				6	
przekazanie do innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc lub do odrębnego postępowania	16									
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	17									
umorzenie na skutek cofnięcia pozwu, wniosku, skargi	18	28	13	5	9					1
zakończono w trybie art.148 ¹ §1 kpc	19									
zakreślenie spraw w związku ze wspólnym wpływem § 77 ust.2 Regulaminu	20									
inne formalne (w tym odrzucenia pozwu/wniosku/skargi) (= w.16 k.3 + w.17 k.3 dz.1.2.2.)	21	50	3		2			41		3
Załatwienia merytoryczne pozostałych spraw	22	923	105	186	422		15	42	71	17
Pozostało na okres następny (w.23 = dz.1.1.1. kol.18 + dz. 1.1.2. kol. 6 odpowiednie wiersze)	23	1 023	327	163	400		4	10	109	6

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Suma wyznaczonych spraw	Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje -wokandy	Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:											
					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę	sędziów / SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 7 do 13)	z tego:						inni sędziowie SR	inni sędziowie	
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu			innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM (wiersze od 02 do 12)	01	172	1 512	169	714	131	583	96		487						
RC	02		298		240	47	193	36		157						
RNs	03		223		104	17	87	18		69						
Nsm	04		673		367	66	301	40		261						
RNc	05															
RCo	06		16													
Nmo	07		83													
RCps	08		68		3	1	2	2								
Nkd	09		130													
RCz	10		21													
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)	11															
WSNc (skarga nadzwyczajna)	12															

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:												
		Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów / funkcyjnych SR (suma kol. od 19 do 25)	z tego:							inni sędziowie SR	inni sędziowie	referendarzy
					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów			
0		16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
OGÓŁEM (wiersze od 02 do 12)	01	798	207	591	91		500							
RC	02	58	20	38	6		32							
RNs	03	119	32	87	15		72							
Nsm	04	306	72	234	53		181							
RNc	05													
RCo	06	16	4	12			12							
Nmo	07	83	15	68	1		67							
RCps	08	65	15	50	6		44							
Nkd	09	130	34	96	6		90							
RCz	10	21	15	6	4		2							
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)	11													
WSNc (skarga nadzwyczajna)	12													

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów		Lp.	Liczba odbytych sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w któ- rych odbyto sesje -wokandy	Załatwienie ¹⁾ ogółem (kol. 4, 16)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:											
						Załatwienie razem (kol. 5, 6, 14,15)	sędziów SR z wyłącze- niem sędziów funkcyjnych	sędziów funk- cyjnych SR (kol. od 7 do 13)	z tego							inni sędzio- wie SR	inni sędzio- wie
									prezesa	wicepre- zesa	pre- wodni- czego wydziału	zastępcę pre- wodni- czego wydziału	kierow- nika sek- cji	innych funkcyj- nych tego sądu z tego pionu	innych funkcyj- nych tego sądu z in- nych pio-		
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM (wiersze 02,18,20,22-26,28-30)		01	172	169	1 128	389	63	326	57		269						
RC		02			175	117	18	99	18		81						
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 kpc)		03			32												
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 ¹ kpc)		04															
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		05			3												
zakończono w trybie art. 340 kpc		06			9	9	1	8	1		7						
zakończono w trybie art. 339 i 341 kpc		07			6	1	1										
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		08															
zmiany organizacyjne związane z utwo- rzeniem lub likwidacją	wydziału (ów)) / sekcji	09															
	sądu (ów)	10															
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	11															
	sądu (ów)	12															
połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		13			4												
przekazanie do innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc		14															
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc		15															
odrzucono pozew/wniosek/skargę		16															
inne formalne (z wiersza 22 dz. 1.2.b)		17			3												
RNs	ogółem	18			200	86	15	71	16		55						
	w tym w związku ze zmianami organizacyjnymi (zniesienie/likwi- dacja/ zmiany obszaru właściwości sądu, wydziału, sekcji oraz zmiany zarządzenia MS o biurowości)	19															
Nsm	ogółem	20			488	185	29	156	23		133						
	w tym w związku ze zmianami organizacyjnymi (zniesienie/likwi- dacja/ zmiany obszaru właściwości sądu, wydziału, sekcji oraz zmiany zarządzenia MS o biurowości)	21															
RNc		22															
RCo		23			16												
Nmo		24			83												
RCps		25			66	1	1										
Nkd	ogółem	26			79												
	w tym w związku ze zmianami organizacyjnymi (zniesienie/likwi- dacja/ zmiany obszaru właściwości sądu, wydziału, sekcji oraz zmiany zarządzenia MS o biurowości)	27															
RCz		28			21												
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)		29															
WSNc (skarga nadzwyczajna)		30															

1) Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z liczbą wykazaną w dz.1. w.01 kol. 3.

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów		Lp.	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:												
			Załatwienie razem (kol. 17, 18, 26 do 28)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funk- cyjnych	sędziów funk- cyjnych SR (suma kol. od 19 do 25)	z tego						inni sędzio- wie SR	inni sędzio- wie	referendarzy	
						prezesa	wicepre- zesa	przewod- niczącego wydziału	zastępcę przewod- niczącego wydziału	kierow- nika sekcji	innych funk- cyjnych tego sądu z tego planu				innych funk- cyjnych tego sądu z in- nych planów
0			16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
OGÓŁEM (wiersze 02 + 18,20,22-26,28,30)		01	739	206	533	88		445							
RC		02	58	20	38	6		32							
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 kpc)		03	32	9	23	3		20							
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 ¹ kpc)		04													
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		05	3		3			3							
zakończono w trybie art. 340 kpc		06													
zakończono w trybie art. 339 i 341 kpc		07	5	5											
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		08													
zmiany organizacyjne związane z utworze- niem lub likwidacją	wydziału (ów) / sekcji	09													
	sądu (ów)	10													
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	11													
	sądu (ów)	12													
połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		13	4	1	3			3							
przekazanie do innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc		14													
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc		15													
odrzucono pozew/wniosek/skargę		16													
Inne formalne (z wiersza 39 dz. 1.2.)		17	3	2	1			1							
RNs	ogółem	18	114	31	83	15		68							
	w tym w związku ze zmianami organizacyjnymi (zniesienie/likwidacja/ zmiany obszaru właściwości sądu, wydziału, sekcji oraz zmiany zarządzenia MS o biurowości)	19													
Nsm	ogółem	20	303	72	231	51		180							
	w tym w związku ze zmianami organizacyjnymi (zniesienie/likwidacja/ zmiany obszaru właściwości sądu, wydziału, sekcji oraz zmiany zarządzenia MS o biurowości)	21													
RNc		22													
RCo		23	16	4	12			12							
Nmo		24	83	15	68	1		67							
RCps		25	65	15	50	6		44							
Nkd	ogółem	26	79	34	45	5		40							
	w tym w związku ze zmianami organizacyjnymi (zniesienie/likwidacja/ zmiany obszaru właściwości sądu, wydziału, sekcji oraz zmiany zarządzenia MS o biurowości)	27													
RCz		28	21	15	6	4		2							
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)		29													
WSNc (skarga nadzwyczajna)		30													

Dział 1.3.a. Merytoryczne i inne załatwienia spraw – sędziowie

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		ZAŁATWIONO												
		razem (kol. 2+4+6 do 9+12)	z tego									inne zała- twienia		
			uwzględniono w całości lub części	w tym wy- rokiem za- ocznym	oddalono	w tym wy- rokiem za- ocznym	zmieniono w całości lub części	uchylono	orzeczenia meryto- ryczne (w tym o za- stosowaniu lub zmia- nie środków wycho- wawczych, popraw- czych lub leczni- czych)	ogółem	umorzono			
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
OGÓŁEM		01	1 128	741	15	43		1		71	103	45		169
w tym	RC	02	175	70	15	12					49	36		44
	RNs	03	200	168		7					16			9
	Nsm	04	488	385		6					36	9		61
	RNc	05												
	RCo	06	16	13		2								1
	Nmo	07	83	42										41
	Nkd	08	79							71				8
	RCz	09	21			16		1			1			3

Uwaga: Dz. 1.3.a, w.1, k.1 + Dz. 1.3.b, w.1, k.1 = Dz. 1, w.1, k.3

Uwaga: Dz. 1.3.a, w.8, k.6 + w.8, k.8 + w.8, k.9 + Dz. 1.3 b, w.8 k.4 winny być równe wartości wykazanej w Dz. 1.2.b, w.22, k.8

Dział 1.3.b. Merytoryczne i inne załatwienia spraw – referendarze sądowi

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		ZAŁATWIONO					
		razem (kol. 2 do 6)	z tego				
			uwzględniono w całości lub części	oddalono	orzeczenia meryto- ryczne (w tym o za- stosowaniu lub zmia- nie środków wycho- wawczych, popraw- czych lub leczni- czych)	umorzono	inne załatwienia
0		1	2	3	4	5	6
OGÓŁEM	01						
w tym	RC	02					
	RNs	03					
	Nsm	04					
	RNc	05					
	RCo	06					
	Nmo	07					
	Nkd	08					

Uwaga: Dz. 1.3.a, w.1, k.1 + Dz. 1.3.b, w.1, k.1 = Dz. 1, w.1, k.3

Dział 1.3.1. Załatwienie spraw przez referendarzy

Wyszczególnienie		Liczba spraw załatwionych przez referendarzy						
		ogółem (kol. od 2 do 7)	Rep. RC	Rep. RNs	Rep Nsm	Rep. RCo	Rep Nkd	inne
		1	2	3	4	5	6	7
W przedmiocie zwolnienia od kosztów sądowych i/lub ustanowienia adwokata lub radcy prawnego	01							
Zwrot pism po bezskutecznym upływie terminu do ich uzupełnienia i/lub opłacenia	02							
Inne	03							

Dział 1.3.2. Orzeczenia wydane przez referendarzy (niekończące postępowania w sprawie)

Wyszczególnienie		Liczba wydanych orzeczeń przez referendarzy						
		ogółem (kol.1=od 2 do 7)	Rep. RC	Rep. RNs	Rep Nsm	Rep. RCo	Rep Nkd	inne
0		1	2	3	4	5	6	7
W przedmiocie zwolnienia od kosztów sądowych i/lub ustanowienia adwokata lub radcy prawnego	01							
Zwrot pism po bezskutecznym upływie terminu do ich uzupełnienia i/lub opłacenia	02							
Częściowe umorzenie postępowania	03							
Zawieszenie postępowania	04							
Rozliczenie kosztów (art.108 kpc)	05							
Inne	06							

Dział 1.4.1.a. Terminowość sporządzania uzasadnień przez sędziów na wniosek

SPRAWY według repertoriów		Terminowość sporządzania uzasadnień na wniosek										Uzasadnie- nia wygło- szone (art. 331 ¹ kpc)	Liczba spraw do któ- rych wpłynął wniosek o transkrypcje uza- sadnień wygłoszo- nych w trybie art. 331 ¹ kpc	Liczba spraw, w których projekt uzasadnienia orzeczenia sporzą- dził asystent	
		razem (kol. 2, 3, 5, 7, 9)	w terminie ustawo- wym	po upływie terminu ustawowego ¹⁾										razem	w tym, w których pro- jekt został zaakcepto- wany przez sędziego
				1-14 dni	w tym nieusprawie- dliwione	15-30 dni	w tym nieusprawie- dliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawie- dliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawie- dliwione				
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Razem (wiersze od 02 do 06)	01	28	21	6		1								11	2
RC	02	10	8	2										7	
RNs	03	2	2											1	1
Nsm	04	14	9	4		1								3	1
Nkd	05														
RCz	06	2	2												

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 1.4.1.b. Terminowość sporządzania uzasadnień przez sędziów z urzędu

SPRAWY według repertoriów		Terminowość sporządzania uzasadnień z urzędu									Uzasadnie- nia wygło- szone (art. 331 ¹ kpc)	Liczba spraw do któ- rych wpłynął wniosek o transkrypcję uza- sadnień wygłoszo- nych w trybie art. 331 ¹ kpc	Liczba spraw, w których projekt uzasadnienia orzeczenia sporzą- dził asystent		
		razem (kol. 2, 3, 5, 7, 9)	w terminie ustawo- wym	po upływie terminu ustawowego ¹⁾									razem	w tym, w których pro- jekt został zaakcepto- wany przez sędziego	
				1-14 dni	w tym nieusprawie- dliwione	15-30 dni	w tym nieusprawie- dliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawie- dliwione	ponad 3 mies.					w tym nieusprawie- dliwione
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Razem (wiersze od 02 do 06)	01														
RC	02														
RNs	03														
Nsm	04														
Nkd	05														
RCz	06														

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 1.4.1.c. Terminowość sporządzania uzasadnień przez referendarzy sądowych na wniosek

RODZAJE SPRAW wg repertoriów i wykazów		Terminowość sporządzania uzasadnień na wniosek									
		razem (kol. 2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego ¹⁾							
				1 – 14 dni	w tym nie- usprawiedli- wione	15 – 30 dni	w tym nie- usprawie- dliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nie- usprawiedli- wione	ponad 3 mies.	w tym nie- usprawiedli- wione
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Razem (wiersze od 02 do 06)	01										
RC	02										
RNs	03										
Nsm	04										
Nkd	05										
RCz	06										

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 1.4.1.d. Terminowość sporządzania uzasadnień przez referendarzy sądowych z urzędu

RODZAJE SPRAW wg repertoriów i wykazów		Terminowość sporządzania uzasadnień z urzędu									
		razem (kol. 2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego ¹⁾							
				1 – 14 dni	w tym nie- usprawiedli- wione	15 – 30 dni	w tym nie- usprawie- dliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nie- usprawiedli- wione	ponad 3 mies.	w tym nie- usprawiedli- wione
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Razem (wiersze od 02 do 06)	01										
RC	02										
RNs	03										
Nsm	04										
Nkd	05										
RCz	06										

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY według repertoriów		Sym- bol	Lp.	Liczba spraw niezatławionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
				razem (kol. 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 mie- sięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ogółem		–	01	1 023	266	757	201	263	293	215	52	25	1	
w tym	RC	–	02	327	76	251	58	86	107	82	21	3	1	
	RNs	–	03	163	50	113	33	46	34	28	5	1		
	Nsm	–	04	400	92	308	86	92	130	89	25	16		
	Nkd	–	05	109	31	78	20	36	22	16	1	5		
	RCz	–	06	6	4	2	1	1						

Dział 2.1.1.a. Sprawy zawieszone nie określone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.) (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY według repertoriów		Sym- bol	Lp.	Liczba spraw niezatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
				razem (kol. 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 mie- sięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ogółem		–	01	25		25		4	21	10	7	4		
w tym	RC	–	02	12		12		3	9	3	5	1		
	RNs	–	03											
	Nsm	–	04	13		13		1	12	7	2	3		
	Nkd	–	05											
	RCz	–	06											

Dział 2.1.2. Liczba spraw określonych w urzędzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY według repertoriów		Sym- bol	Lp.	Liczba spraw niezatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
				razem (kol. 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 mie- sięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ogółem		–	01											
w tym	RC	–	02											
	RNs	–	03											
	Nsm	–	04											
	Nkd	–	05											
	RCz	–	06											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kol. 2 do 12)	Do 15 dni	Powyżej 15 dni do 1 mies.	Powyżej 1 do 2 mies.	Powyżej 2 do 3 mies.	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 mie- sięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
RC	01	142				3	33	52	43	9	2		
RNs	02	149	29	20	10	17	28	23	20		2		
Nsm	03	442	25	12	35	56	110	135	52	13	4		
RNc	04												
Nkd	05	60			1	1	16	20	20	1	1		
Nmo	06	83	7	19	32	10	14	1					
RCz	07	22		1	4	9	7	1					

Dział 2.2.a. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kol. 2 do 12)	Do 15 dni	Powyżej 15 dni do 1 mies.	Powyżej 1 do 2 mies.	Powyżej 2 do 3 mies.	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 mie- sięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
RC	01	90					22	35	25	7	1		
RNs	02	128	29	17	10	15	25	19	11		2		
Nsm	03	378	21	10	32	50	97	109	45	10	4		
RNc	04												
Nkd	05	57			1	1	16	20	17	1	1		
Nmo	06	42	4	12	14	4	8						
RCz	07	22		1	4	9	7	1					

Dział 2.2.1. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kol. 2 do 12)	Do 15 dni	Powyżej 15 dni do 1 mies.	Powyżej 1 do 2 mies.	Powyżej 2 do 3 mies.	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 mie- sięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
RC	01	142				3	33	52	43	9	2		
RNs	02	149	29	20	10	17	28	23	20		2		
Nsm	03	442	25	12	35	56	110	135	52	13	4		
RNc	04												
Nkd	05	60			1	1	16	20	20	1	1		
Nmo	06	83	7	19	32	10	14	1					
RCz	07	22		1	4	9	7	1					

Dział 2.2.1.a. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kol. 2 do 12)	Do 15 dni	Powyżej 15 dni do 1 mies.	Powyżej 1 do 2 mies.	Powyżej 2 do 3 mies.	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 mie- sięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
RC	01	90					22	35	25	7	1		
RNs	02	128	29	17	10	15	25	19	11		2		
Nsm	03	378	21	10	32	50	97	109	45	10	4		
RNc	04												
Nkd	05	57			1	1	16	20	17	1	1		
Nmo	06	42	4	12	14	4	8						
RCz	07	22		1	4	9	7	1					

Dział 2.3. Czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kol. 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2 do 3 mie- sięcy	Powyżej 3 do 6 mie- sięcy	Powyżej 6 do 9 mie- sięcy	Ponad 9 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
RC	01							
Nkd	02							

Dział 2.3.1. Czas trwania mediacji niezakończonych w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kol. 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2 do 3 mie- sięcy	Powyżej 3 do 6 mie- sięcy	Powyżej 6 do 9 mie- sięcy	Ponad 9 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
RC	01							
Nkd	02							

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy / posiedzenia spraw (od dnia wpływu/wpisu sprawy, wraz ze sprawami zawieszonymi poprzednio zakreślonymi, do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie).

Sprawy z repertorium		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy (posiedzenia) w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
		razem (kol. 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
RC	01	190	6	1	4	19	48	74	38
RNs	02	193	64	12	20	7	26	23	41
Nsm	03	483	74	42	49	42	99	138	39
Nkd	04	86	2	3	6	4	18	28	25
RCz	05	21	2	5	8	1	4	1	

Dział 4. Zezwolenie na wyjazd dzieci za granicę (nie dotyczy przysposobień przez osoby zamieszkałe za granicą) (należy podać liczbę dzieci

w ciągu okresu sprawozdawczego): Wpłynęło wniosków

6

Zezwolono na wyjazd

2

Dział 5. Prawomocne orzeczenia w sprawach o alimenty poza alimentami orzeczonymi w trakcie rozvodu (sprawy)

RODZAJE SPRAW O ALIMENTY		Ogółem (kol. 2 do 5)	Liczba spraw, w których powództwo				Wysokość zasądzonych alimentów (ogólna kwota w złotych)	
			uwzględniono w całości, w części i ponad żądanie		zawarto ugodę			
					o zasądzenie pierwszy raz	o zmianę wyso- kości		o zasądzenie pierwszy raz
0		1	2	3	4	5	6	
Razem (wiersz 2 do 7)		01	68	22	11	22	13	51 375
Z powództwa	dzieci (w tym małoletnich)	02	67	21	11	22	13	50 875
	rodziców	03						
	małżonków	04	1	1				500
	małżonków i ich dzieci	05						
	o ustalenie ojcostwa	06						
	innych osób	07						

Dział 6.1.a. Ewidencja postępowań mediacyjnych w sprawach rodzinnych z wyłączeniem nieletnich

Sądowe					Liczba	Pozasądowe		Liczba
0					1	0		1
Wpływ	Liczba	spraw w których	przeprowadzono spotkanie informacyjne (art. 183 ⁸ § 4 kpc)	01		Liczba wniosków o zatwierdzenie ugody złożonych przez stronę	14	2
			strony skierowano do mediacji po udziale w spotkaniu informacyjnym	02				
			strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu (art. 183 ⁸ § 1 kpc)	03	3	Liczba protokołów złożonych przez mediatorów po podjęciu mediacji przez strony, zawierających ugody (art. 183 ¹³ § 1 kpc)	15	
		mediacji ogółem (w jednej sprawie może być więcej niż jedna mediacja)		04	3			
		protokołów złożonych przez mediatorów po podjęciu mediacji przez strony (art. 183 ¹³ § 2 kpc)		05	1			
Rozstrzygnięcie przed	mediatorem	w sprawach skierowanych w trybie (art. 183 ⁸ § 1 kpc) - liczba	ugód zawartych przed mediatorem	06	1			
			spraw, w których nie zawarto ugody przed mediatorem	07				
			spraw, w których postępowanie mediacyjne przed mediatorem zakończyło się w inny sposób niż wykazany w w. 06 i 07	08				
	sądem	zatwierdzono ugodę (liczba spraw w których sąd zatwierdził ugodę lecz nie umorzył postępowania)		09		Zatwierdzono ugodę	16	2
		w tym nadano klauzulę wykonalności w trybie art. 183 ¹⁴ § 2 kpc		10		Nadano klauzulę wykonalności (art. 183 ¹⁴ § 2 kpc)	17	2
		zatwierdzono ugodę i umorzono postępowanie (art. 183 ¹⁴ § 1 i 2 kpc)		11		Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie (art. 183 ¹⁴ § 3 kpc)	18	
		w tym nadano klauzulę wykonalności w trybie art. 183 ¹⁴ § 2 kpc		12				
		odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie (art. 183 ¹⁴ § 3 kpc)		13				

Dział 6.1.b. Wyszczególnienie warunków ugody w sprawach rodzinnych z wyłączeniem nieletnich

Zakres ugody		Z mediacji	
		sądowej	pozasądowej
0		1	2
OGÓŁEM (wiersze 02 do 06)	01	1	4
Ustalono wysokość alimentów	02		2
Ustalono kontakty z dzieckiem	03	1	1
Ustalono miejsce zamieszkania małoletniego	04		1
Sposób wykonywania władzy rodzicielskiej (art. 97 § 2, art. 106, art. 107 kro)	05		
Inne	06		

Dział 6.2 Ewidencja i wyniki postępowania mediacyjnego w sprawach nieletnich (proszę podać liczbę spraw, w których postępowanie zakończyło się ugodą lub w inny sposób)

Wyszczególnienie		Razem	Ugoda	Brak ugody	Inny sposób	Liczba
0		1	2	3	4	5
OGÓŁEM (wiersze 02 do 03)	01					
Prowadzonego przez instytucje	02					
Prowadzonego przez osoby uprawnione	03					
Liczba mediacji wpisanych w okresie statystycznym do Wykazu Med	04					
Liczba zakończonych postępowań mediacyjnych (zakreślonych pozycji w wykazie mediacji bez względu na przyczynę zakreślenia)	05					
warunki ugody		Liczby rodzajów form				
Zadośćuczynienie lub odszkodowanie (finansowe) dla pokrzywdzonego	06					
Świadczenie pieniężne na cele społeczne	07					
Przeproszenie pokrzywdzonego	08					
Wykonanie pracy na rzecz pokrzywdzonego	09					
Wykonanie pracy na cele społeczne	10					
Inne	11					

Dział 7. Stan wykazu Opm (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)

Ogółem	Liczba małoletnich pod opieką				Liczba małolet- nich, których rodzicom ograniczono wła- dzę rodzicielską	W tym (rubr. 6) przez stałą kontrolę kuratora sądowego	Liczba małoletnich matek	Liczba małoletnich	
	ogółem (rubr. 3 do 5)	których rodziców pozbawiono wła- dzy rodzicielskiej	których rodzicom zawieszono wła- dzę rodzicielską	sieroty naturalne				wobec których zarzą- dzono umieszczenie	którzy oczekują na umieszczenie
								w rodzinie zastępczej	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
471	120	119	1		351	219	4	135	

Dział 8. Wykonywane orzeczenia sądu o umieszczeniu małoletnich w placówkach opiekuńczo-wychowawczych (liczba małoletnich)

Liczba orzeczeń wykonywanych wg stanu w ostatnim dniu poprzedniego okresu sprawozdawczego	PRZYBYŁO		UBYŁO Z POWODU						Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego (orzeczenia do wykon.) (przebywający + oczekujący) (rubr. 1+2+3) – (rubr. 4 do 9)	W tym oczekujących na umieszczenie (orzeczenia dotychczas niewykonane)	W tym powyżej 3 miesięcy
	wydano orzeczeń	z innych sądów	powrotu do zresocjalizowanego środowiska rodzinnego	przekazania do rodziny zastępczej	przysposobienia	skierowania do rodzinnego domu dziecka	przesłania do innych sądów	innego			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
55	4	1			1			8	51		

Dział 9. Stan wykazu „ALK” (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)

Ogółem (rubr. 2+3)	Liczba osób wobec których wykonywane są orzeczenia o obowiązku poddania się leczeniu				Liczba osób oczekujących na umieszczenie w zakładzie stacjonarnym
	w zakładzie niestacjonarnym	w zakładzie stacjonarnym	wobec których orzeczono nadzór kuratora*) i jest wykonywany przez kuratora		
			zawodowego	społecznego	
1	2	3	4	5	6
60	12	48	19	40	4

*) Niezależnie od rodzaju zakładu.

Dział 10. Liczba osób ubezwłasnowolnionych (wykaz Op)

(stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)

pod opieką

209

pod kuratelą

37

Dział 11.1. Terminowość postępowania międzyinstancyjnego w pierwszej instancji

Środki odwoławcze, które zostały przekazane do rozpoznania sądowi II instancji		Ogółem (kol. 2 do 7)	Z tego od daty orzeczenia sądu rejonowego do daty przekazania do sądu II instancji upłynął okres					
			do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow.6 do 12 miesięcy	pow. 12 mies. do 2 lat	ponad 2 lata
0		1	2	3	4	5	6	7
Apelacje	01	12	4	7	1			
Zażalenia	02	5	4	1				

Dział 11.2. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 462 ust. 1 Zarządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 19 czerwca 2019r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. z dnia 19.06.2019r., poz. 138)

Wyszczególnienie	Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
			uwzględniono	oddalono	inne		
0	1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01						

Dział 12. Sprawy wielotomowe

SPRAWY z rep.			Sprawy rodzinne nieletnich wielotomowe - liczba spraw			
			zbiorczo pow. 5 tomów (kol. od 2 do 4)	pow. 5 do 10 tomów	pow. 10 do 20 tomów	powyżej 20 tomów
0			1	2	3	4
RC	Wpływ w okresie sprawozdawczym		01			
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	02			
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	03			
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		04	1	1	
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	05			
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	06			
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy		07			
RNs	Wpływ w okresie sprawozdawczym		08			
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	09			
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	10			
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		11			
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	12			
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	13			
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy		14			
Nsm	Wpływ w okresie sprawozdawczym		15			
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	16			
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	17			
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		18	1	1	
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	19			
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	20			
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy		21			
Nkd	Wpływ w okresie sprawozdawczym		22			
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	23			
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	24			
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		25			
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	26			
		w wyniku pozwu/wniosku	27			
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy		28			

W poniższych działach odnoszących się do biegłych i tłumaczy wykazujemy dane dotyczące opinii i tłumaczeń.

Dział 14.1. Liczba biegłych/podmiotów wydających opinie w sprawach (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Liczba powołanych biegłych			
		Razem (kol. 2-4)	biegli sądowi	biegli spoza listy	inne podmioty
0		1	2	3	4
Ogółem (w. 02 do 06)	01	82	46		36
RC	02	1	1		
RNs	03	37	37		
Nsm	04	27	3		24
Nkd	05	16	5		11
Inne	06	1			1

Dział 14.2. Terminowość sporządzania opinii pisemnych (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Liczba sporządzonych opinii							
		razem (kol.1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym ter- minie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania opinii		
				do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy	do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 mie- sięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem (w. 02 do 06)	01	74	6	11	25	32	4	14	56
RC	02	1		1				1	
RNs	03	31	3	3	12	13	2	9	20
Nsm	04	27	1	2	7	17	2	2	23
Nkd	05	13	2	5	6			2	11
Inne	06	2				2			2

W przypadku złożenia przez biegłego opinii w terminie przedłużonym przez sąd, uznaje się ją za sporządzoną w ustalonym terminie.

Dział 14.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie opinii pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Sprawy wg repertoriów		Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia							
		razem (kol. 2-4)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kol. 6-8)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	razem powyżej miesiąca (kol. 9-12)	pow. 1 do 2 miesięcy	pow. 2 do 3 miesięcy	pow. 3 do 6 miesięcy	pow. 6 mie- sięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ogółem (w. 02 do 06)	01	59	7	3	49	58		41	17	14	2	1	
RC	02	1			1	2		2					
RNs	03	55	7	1	47	53		36	17	14	2	1	
Nsm	04	1			1	1		1					
Nkd	05	2		2		2		2					
Inne	06												

W przypadku wezwania biegłego do uzupełnienia rachunku, za datę złożenia rachunku uznaje się datę jego uzupełnienia.

Dział 15.1 Liczba powołań tłumaczy

1

Dział 15.2 Terminowość sporządzania tłumaczeń pisemnych

Liczba sporządzonych tłumaczeń pisemnych

razem (kol.1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania tłumaczenia		
		do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy	do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 15.3 Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie tłumaczeń pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia							
razem (kol.2-4)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kol. 6-8)	do 14 dni	pow.14 do 30 dni	razem powyżej miesiąca (kol. 9-12)	pow. 1 do 2 miesięcy	pow. 2 do 3 miesięcy	pow. 3 do 6 miesięcy	pow. 6 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	1		1	2		2					

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis osoby sporządzającej)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis przewodniczącego wydziału)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis prezesa sądu) *

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S16/18

Zagadnienia ogólne

Dział 1.1.1.

W kolumnie 17 wykazujemy również ponowne odroczenie publikacji orzeczenia.

Dział 1.1.1.1.

W kolumnie zmieniono w całości lub części należy wykazać sprawy, w których orzeczenie dotyczy zmiany merytorycznego rozstrzygnięcia. Nie należy wykazywać tu spraw, w których zażalenie oddalono a zmieniono orzeczenie I instancji np. w zakresie zasądzonych kosztów sądowych.

Dział 1.1.3.

Należy wykazywać w momencie umieszczenia, a nie wydania orzeczenia.

Dział 1.1.7.a

W kolumnach od 1 do 13 wykazuje się ewidencję osób, a w kolumnie 14 wykazuje się wykonywane środki w tym zawieszone.

Dział 1.1.8.

Filie ośrodków kuratorskich wykazuje się tak, jak odrębny ośrodek.

Dział 1.1.9.

Na posiedzenia wykonawcze powinny być kierowane dwie kategorie spraw. Pierwsza, to sprawy kierowane na posiedzenia wykonawcze z urzędu lub na wniosek po wydaniu orzeczenia merytorycznego w postępowaniu rozpoznawczym, które wymagają ingerencji lub zajęcia przez sąd stanowiska w formie decyzji procesowej (wydanie postanowienia). Sprawy z tej kategorii powinny być wykazywane w kolumnie „2”. Drugą kategorią spraw kierowanych na posiedzenia wykonawcze, powinny być sprawy dotyczące wykonywanych przez kuratorów sądowych nadzorów (zapoznajanie się ze sprawozdaniami w celu podjęcia decyzji np. o wszczęciu postępowania o zmianę środka stosowanego wobec nieletniego) lub innych czynności np. zapoznanie się z opinią o nieletnim nadesłaną przez szkołę lub placówkę. Mają one charakter kontrolny i z reguły wydawane na nich decyzje przybierają formę zarządzeń. Sprawy z tej kategorii wpisywane powinny być w kolumnie „3”.

W kolumnie 4 wykazuje się podjęte czynności lub działania pozaorzecznicze poza sądem np. udział sędziego rodzinnego w okresowych spotkaniach w placówkach opiekuńczych dotyczących zasadności dalszego pobytu w nim wychowanków, kontrole sędziów rodzinnych w ośrodkach kuratorskich, domach pomocy społecznej itp.

Posiedzenia podczas których dokonywane są czynności z udziałem nieletnich (spotkania takie służą z jednej strony dyscyplinowaniu nieletnich, ale i udzielaniu im wsparcia) powinny być wykazywane w kolumnie „5”.

Dział 1.1.10.

W dziale tym wykazujemy pełnomocników / obrońców z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP) . Dotyczy to pełnomocników / obrońców dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników / obrońców dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W przypadku zmiany osoby pełnomocnika / obrońcy nie podlega on wykazaniu (do końca 2011). W **przypadku , gdy sąd I instancji oddalił wniosek o ustanowienie pełnomocnika / obrońcy, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik / obrońca jest wykazywany przez sąd I instancji, gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sądu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika / obrońcy)**. W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika / obrońcę dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocnika / obrońcę w kolumnie 2.

Dział 1.2.a.

Jest odpowiedni do działu 1.1.1. w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach wpływów spraw, wykazywanych w dz. 1.2.2 wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 02 (wpływ) wykazujemy całościowy wpływ spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urządzeń ewidencyjnych – „ogółem”). Dane z pozostałych wierszy obrazujących ponowny wpływ w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących wpływu pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 02.

W wierszu 19 wykazujemy wszystkie przerejestrowania do jakich ewentualnie doszło w wyniku wprowadzenia systemu wspólnego wpływu spraw na pion (§ 77 ust 2 Regulaminu).

W przypadku, gdy sprawy ze zniesionego wydziału przejmuje inny wydział w ramach tego samego sądu, ich wpływ do przejmującego wydziału należy wykazać w wierszu „zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją wydziału (ów)/sekcji”. Jeżeli natomiast w związku ze zniesieniem wydziału dochodzi do przekazania spraw do innego sądu, wówczas w sądzie przejmującym sprawy te należy wykazać w wierszu „w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej sądu (ów)”.

Dział 1.2.b.

Jest odpowiedni do działu 1.1.1. w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach załatwień spraw, wykazywanych w dz. 1.2.2 wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 01 (załatwienie) wykazujemy całościowe załatwienia spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urządzeń ewidencyjnych – „ogółem”). Dane z pozostałych wierszy obrazujących rodzaje załatwień w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących załatwień pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 01. W wierszu 22 wpisujemy wszystkie inne **formalne załatwienia** (skutkujące zakreśleniem), **w tym odrzucenia wniosku/pozwu/skargi**, które nie są wymienione w wierszach 03-21, a w wierszu 23 wykazujemy wszystkie inne **merytoryczne załatwienia** nie wymienione w wierszu 02 (suma wierszy 03-22).

W wierszu 20 wykazujemy wszystkie załatwienia do jakich ewentualnie doszło w wyniku wprowadzenia systemu wspólnego wpływu spraw na pion (§ 77 ust 2 Regulaminu).

Dział 1.2.1.

Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia jawne) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand, (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia jawne) oraz spraw wyznaczonych na posiedzenia niejawne, w których wydane zostało orzeczenie lub zarządzenie powodujące zakreślenie w repertorium/wykazie w danym okresie statystycznym. Nie wykazujemy wokand i spraw z posiedzeń przygotowawczych. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy RC na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy RC, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku, termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. **Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego, na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.**

W kolumnach „inni sędziowie SR” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału (pionu), a nie ujętych w kolumnach wcześniejszych (sędziowie SR danego sądu) np. z innych wydziałów. Powyższe pozwoli definitywnie określić poziom własnych wyznaczeń (danego wydziału, pionu, sądu).

Zasadniczo uznaniem czy sędziego należy wykazać jako funkcyjnego z innego wydziału tego pionu czy innego pionu czy też jako niefunkcyjnego w danym wydziale powinna decydować skala jego obciążenia pracą na rzecz danego czy innego wydziału czy pionu (proporcja).

Przykładowo sędzia niefunkcyjny przypisany do wydziału cywilnego i orzekający w wydziale cywilnym (w 90% swojej skali obciążenia), który orzeka również w mniejszym zakresie w innym wydziale innego pionu (np. wieczystoksięgowego – dalsze 10% obciążenia danego sędziego), w którym pełni funkcję przewodniczącego wydziału winien być wykazany jako niefunkcyjny w pierwszym z nich.

Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach.

W kolumnie 15 i 27 wykazujemy wszystkich innych sędziów nie ujętych we wcześniejszych kolumnach a świadczących pracę na rzecz danego sądu np. sędziów sądów wojskowych, sędziów sądu okręgowego kończących sprawy po uzyskaniu awansu z sądu rejonowego do sądu apelacyjnego czy okręgowego w procesie nominacyjnym.

Dział 1.2.2.

Liczbę załatwionych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia jawne) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniom wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „inni sędziowie SR” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału (pionu), a nie ujętych w kolumnach wcześniejszych (sędziowie SR danego sądu) np. z innych wydziałów. Powyższe pozwoli definitywnie określić poziom własnych załatwień (danego wydziału, pionu, sądu).

Zasadniczo uznaniem czy sędziego należy wykazać jako funkcyjnego z innego wydziału tego pionu czy innego pionu czy też jako niefunkcyjnego w danym wydziale powinna decydować skala jego obciążenia pracą na rzecz danego czy innego wydziału czy pionu (proporcja).

Przykładowo sędzia niefunkcyjny przypisany do wydziału cywilnego i orzekający w wydziale cywilnym (w 90% swojej skali obciążenia), który orzeka również w mniejszym zakresie w innym wydziale innego pionu (np. wieczystoksięgowego – dalsze 10% obciążenia danego sędziego), w którym pełni funkcję przewodniczącego wydziału winien być wykazany jako niefunkcyjny w pierwszym z nich.

Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach.

W kolumnie 15 i 27 wykazujemy wszystkich innych sędziów nie ujętych we wcześniejszych kolumnach a świadczących pracę na rzecz danego sądu np. sędziów sądów wojskowych, sędziów sądu okręgowego kończących sprawy po uzyskaniu awansu z sądu rejonowego do sądu apelacyjnego czy okręgowego w procesie nominacyjnym, sędziów SR z innych sądów. Suma wszystkich kolumn musi dać całościowe załatwienie danej kategorii spraw w tym sądzie.

W działach 1.2.1 i 1.2.2 wykazuje się również sprawy wyznaczone i załatwione na posiedzeniu oraz załatwione (zakreślone) na mocy zarządzenia (np. zakreślone w związku ze zniesieniem wydziału, sekcji).

Dział 1.4.1.a.

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym**, w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni). W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np. :rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp."

W kolumnie dotyczącej sporządzania przez asystentów projektów uzasadnień orzeczeń (tych uzasadnień wykazywanych następnie sędziom w tym dziale) wykazujemy tylko i wyłącznie te projekty które stanowią całościowe uzasadnienie orzeczenia czy też zaskarżonej części orzeczenia a nie jego fragmentu np. przy złożeniu wniosku o sporządzenie całości uzasadnienia projekt dotyczyłby jedynie kosztów. W kolumnie 13 wykazujemy wszystkie projekty uzasadnień o których mowa wyżej sporządzone przez asystentów. W kolumnie 14 wykazaniu podlegają jedynie te projekty, które spotkały się z akceptacją sędziego (akceptowalny zakres dokonania przez niego korekt). W sytuacji sporządzenia projektu, który został przez sędziego oceniony negatywnie z uwagi na konieczny zakres zmian nie podlega on wykazaniu w tej kolumnie (14). Tym samym sporządzenie projektu uzasadnienia może zostać odnotowane dopiero po oddaniu uzasadnienia przez sędziego (wówczas jest możliwa jego ocena pod kątem jego akceptacji). W kolumnie 13 i 14 nie wykazuje się projektów uzasadnień mających być ogłoszonymi w trybie art. 331¹ kpc..

Dział 2.1.1

Dział ten dotyczy wszystkich niezakończonych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym oraz te, które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezakończonych ogółem. Terminowość niezakończenia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami niezakończonymi są wszystkie sprawy w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urzędzeniu ewidencyjnym. Wiersz pierwszy ma się równać wartości wykazanej w dziale ewidencyjnym w wierszu ogółem (01) w kolumnie „pozostało na okres następny”. Wyjątek stanowią sprawy zakreślone w związku ze zmianami organizacyjnymi, zmianami właściwości lub zmianami zarządzenia MS o biurowości, kiedy to kolumna „pozostało na okres następny” wynosi 0, a w dziale „Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (z mediacją i bez) wykazujemy faktyczny stan pozostałości. Sprawami niezakończonymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urzędzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1.wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezakończonych.

Dział 2.1.1.a.

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia (a **więc dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r. , jak i po nowelizacji**). Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy. **Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego 2005 r. wykazuje się tylko sprawy zawieszone i zakreślone na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 k.p.c (§ 124 zarządzenia MS o biurowości).** Sprawy zawieszone, które zostały umorzone (np. wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 kpc) powinny zostać wykazane , jako zakończone w dziale ewidencyjnym, **o ile wcześniej nie zostały zakreślone i wykazane w kolumnie „inne załatwienia”.**

Dział 2.2.

W wierszach 01 - 05 należy wykazać wszystkie sprawy „RC, RNs, Nsm”, „Nkd RCz”, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone.

Dział 2.2 i 2.2.1 nie należy wykazywać spraw zakreślonych, a jedynie sprawy zakończone prawomocnie.

Dział 2.2.1.

Wykazujemy sprawy z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183¹⁰ § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów).

Dział 2.3.

Wykazujemy czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji - do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji.

Dział 2.3.1.

Wykazujemy czas trwania wszystkich niezakończonych w ostatnim dniu okresu statystycznego mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji.

Dział 3.

Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sądownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak też po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin, a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). Nie wykazujemy jako wyznaczonego pierwszego terminu posiedzeń w przedmiocie wezwania do braków formalnych i do opłat oraz w celu przekazania według właściwości. W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych, np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu i pierwsza rozprawa/posiedzenie a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia.

Dział 5.

Wykazujemy wszystkie sprawy o alimenty, prawomocne w danym okresie statystycznym. Ważny jest fakt prawomocności, nie ma znaczenia, w której instancji orzeczenie uprawomocniło się. Kwotę alimentów orzeczoną w obcej walucie należy przeliczyć na PLN wg. średniego kursu NBP na dzień wydania orzeczenia kończącego postępowanie.

Dział 6.1. i 6.2.

Rozstrzygnięcia powinny być wykazywane z wykazu mediacji wg daty zakreślenia mediacji.

Dział 11.

Skarga na postępowanie sądowe wykazywana jest na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki).

Dział 12.

Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Dział 13.1. Limity etatów i obsada sądu (wydziału)

Objaśnienia wspólne dla wszystkich pionów orzecznich.

W kolumnach dotyczących stanowisk sędziowskich wykazuje się również stanowiska asesorskie.

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni) a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu, przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5, a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu rejonowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym, gdyż nieobecności, w tym urlopy tych sędziów za ten okres, nie mają żadnego wpływu na pracę sądu rejonowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu okręgowego. Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów rejonowych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w SO na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów rejonowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.
2. „**Sędziowie funkcyjni SR**” to: **prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi** - sędziowie SR powołani do pełnienia tej funkcji **(bez względu na to, czy mają zmniejszony wskaźnik przydziału spraw, czy też nie), oraz inni wymienieni w Rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości w sprawie funkcji oraz sposobu ustalania dodatków funkcyjnych przysługujących sędziom z dnia 7 marca 2018 r., ale tylko wówczas gdy mają zmniejszony w podziale obowiązków wskaźnik przydziału spraw**. W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz, tzn. jako jednego funkcyjnego. Nie są sędziami funkcyjnymi na użytek sprawozdania MS-S16 sędziowie wizytujący zakłady dla nieletnich i zakłady leczenia osób z zaburzeniami psychicznymi. Sędzia funkcyjny w danym wydziale jest wykazywany jako funkcyjny tylko w tym wydziale. Jeżeli orzeka dodatkowo w innych wydziałach to tego sędziego w innych wydziałach wykazujemy jako sędziego liniowego (niefunkcyjnego), z wyłączeniem Prezesa i wiceprezesów.

2.a. Do wyliczeń stosowanych w Dziale 13.1 i 13.1a poprzez sesje należy rozumieć: rozprawy, posiedzenia jawne i posiedzenia niejawne.

3. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów okręgowych zakresy czynności sędziów.
4. „**Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego**” - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, nie-funkcyjnych i funkcyjnych (patrz pkt 2), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości**. Przykładowo, gdy do

wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego, jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego** na ostatni dzień okresu statystycznego stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** na ostatni dzień okresu statystycznego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie na ten dzień. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit** na ostatni dzień okresu statystycznego **powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień.** Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. **Posługujemy się przy wyliczeniach dla ustalenia limitu etatów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach regułami z następnego punktu.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowni, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzecznym, a 2/3 w innym pionie orzecznym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. „**Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w danym okresie statystycznym**” - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (patrz pkt 2), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie za dany okres statystyczny. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego**, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych za dany okres statystyczny. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** za dany okres statystyczny, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit za dany okres statystyczny powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie za dany okres statystyczny.** Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. **Limit etatów w pionie ustala się przez wskazanie wszystkich etatów i wakujących stanowisk w danym pionie. W sytuacji gdy dany sędzia sądu rejonowego orzeka w dwóch czy więcej pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w tych pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie rejonowym, a spowoduje jedynie częściowe wykazywanie etatów w poszczególnych pionach. **W przypadku wakujących stanowisk przypisanych do pionu w całym okresie statystycznym wykazujemy je w podziale w ramach ustalonej wyżej proporcji sesji. W sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca 2006 roku np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion, a więc jedynie 1/6. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk** na ostatni dzień okresu statystycznego.
6. Dane dotyczące danego pionu obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu rejonowego oraz wydziałów wykonawczych i egzekucyjnych.
7. Wszystkie wyliczenia częściowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
8. W sytuacji gdy w sądzie rejonowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział do ustalenia **średniookresowej liczby sesji sędziego SR w danym okresie statystycznym** (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym) poprzez określenie łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów. W przypadku, gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jednego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. **W sytuacji braku sędziów niefunkcyjnych przyjmuje się liczbę sesji tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą ich liczbę.** Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2.
9. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej (w żadnym wypadku nie dotyczy to kolumn dotyczących limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też za dany okres statystyczny oraz kolumny dotyczącej sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo sędzia sądu rejonowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie częściowo za dane okresy.

10. „Obsadę średniokresową (sędziowie S.R z wyłączeniem sędziów funkcyjnych tego sądu, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym **lub niepełnym** wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym)” - wykazuje się łącznie dla wszystkich wydziałów tego pionu według średniokresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. (patrz punkt I). Chodzi oczywiście nie o wyłączenie sędziów, ale okresów, w jakich pełnili funkcję czy byli delegowani do SO czy Ministerstwa Sprawiedliwości czy KSSiP. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniokresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego, jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom - 6 miesięcy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniokresowej (60 dni pracy/180=0,334). W kolumnach tych wykazujemy także obsadę sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO. W obsadę nie wliczamy okresów delegacji sędziów SR do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP i nie wliczamy okresów delegacji w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO. W oddzielnych kolumnach wykazujemy limit etatów (w tym samym obsadę średniokresową) sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz obsadę sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.
11. „Obsadę średniokresową sędziów SA wykonujących czynności orzecznicze na mocy ustawy w sądach rejonowych. W kolumnie tej wykazujemy (jak sędziów funkcyjnych według metody 2) sędziów wykonujących czynności orzecznicze z mocy ustawy bez konieczności delegacji np. art. 47b § 4 usp (sędziowie SR którzy otrzymali nominację na sędziów sądów apelacyjnych i kończą sprawy w sądach rejonowych). W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
12. „Obsadę średniokresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach rejonowych” wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego o ile dotyczy orzekania w pełnym wymiarze. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). „Obsadę średniokresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w danym sądzie i wykonujących czynności orzecznicze w trybie art. 77 § 1 usp w niepełnym wymiarze na czas nieokreślony lub na czas określony” wykazuje się tak, jak sędziów funkcyjnych w wersji II, a więc zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 16 (**to samo dotyczy sędziów wykonujących czynności orzecznicze na mocy ustawy**). W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób, których delegacja dotyczyła.
13. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym”- wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu rejonowego. Obsada tym samym w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
14. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w niepełnym wymiarze czy też wykonujących czynności orzecznicze na mocy ustawy w innym sądzie rejonowym”. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie tej wykazujemy też sędziów wykonujących czynności orzecznicze z mocy ustawy bez konieczności delegacji np. art. 47b § 4 usp. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
15. „Obsada sędziów z innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też wykonujących czynności orzecznicze na mocy ustawy danym sądzie rejonowym”- wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziałują na pracę danego sądu rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.
16. „**Obsadę średniokresową (sędziowie funkcyjni SR) – wersja I**” wykazuje się według średniokresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danym pionie orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. (**patrz punkt I**). Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniokresowej, a w półroczu przy tej skali nieobecności daje to 0,334 (60 dni pracy/180=0,334). W wypadku gdy osoba funkcyjna orzeka w dwóch pionach, należy obliczyć średniokresowe zatrudnienie tej osoby, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji w obu pionach ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniokresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniokresową tak dla jednego jak i drugiego pionu dodając odpowiednio do innych obsad średniokresowych sędziów funkcyjnych w danych pionach. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0,900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach cywilnych i dwóch karnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80 % w pionie cywilnym, a zatem jego obsada średniokresowa w pionie cywilnym wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900,) a w pionie karnym 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniokresowej obsady. **Jeżeli w danym okresie statystycznym sędzia sądu rejonowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniokresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniokresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu rejonowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniokresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniokresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniokresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniokresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji**

- czasowego określenia obowiązków orzecznich** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzecznicy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzecznicy. Sędziowie funkcyjni SR (vide pkt 2 objaśnień do działu 12.1).
17. „Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR) – wersja II” wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania (tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu) do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu rejonowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy okresy delegacji), np. przy 2 sesjach cywilnych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego - 96 sesji cywilnych sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w tym delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250 w skali roku. O okresie półrocznym obsada ta wyniesie także 0,250, albowiem 12 sesji do 48 również daje 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SR (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wyżej wymienionych sędziów funkcyjnych. Oczywiście w sytuacji gdy dany sędzia funkcyjny orzekał w kilku pionach, jego obsadę średniookresową liczymy dla danego pionu na podobnych zasadach, a więc przy 10 sesjach w pionie cywilnym w danym okresie statystycznym i 6 w pionie pracy obsada średniookresowa wyniesie w pionie cywilnym $10/50=0,200$ (przy 50 sesjach sędziego SR w pionie cywilnym z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), zaś w pionie pracy $6/40=0,150$ (przy 40 sesjach sędziego SR w pionie pracy z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości).
18. „Obsadę średniookresową sędziów SR w ramach limitu delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości” - wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
19. „Obsadę średniookresową sędziów SR w ramach limitu (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury” - wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów, nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.
20. „Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w S.O” – wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to 1/4 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SR wykonują pracę w ramach sądu okręgowego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu rejonowego. W przypadku, gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do sądu okręgowego wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt ($90/180 = 0,500$) a za pozostały okres czyli drugie 3 miesiące wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy ale już w ramach sądu rejonowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.
21. „Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO”. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
22. „Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 8 i 9 usp” - wykazujemy **tylko** w przypadku delegacji **na nieprzerwany okres jednego miesiąca**. Taki okres uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej** obsady średniookresowej, a w półroczu 1/6. W przypadku takiej delegacji wykazuje się cały jej cały bez okresów nieobecności w pracy. W sytuacjach gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego oblicza się na zasadach ogólnych i w innych kolumnach.
23. „Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniami” - oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzone są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznal w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wypadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji W sytuacji gdy w danym pionie orzecznicy (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego.

24. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt 2 przyjmuje się średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W pionie karnym (sprawy karne i wykroczeniowe) wykazuje się wspólną liczbę sesji dla spraw karnych i wykroczeniowych w wierszach 01, 02, 05, a nadto ustala się średniookresową liczbę sesji dla spraw karnych (wiersze 03, 06) czy wykroczeniowych w wierszach 04, 07 poprzez podzielenie łącznej ich liczby przez obsadę średniookresową sędziów orzekających w sprawach karnych czy wykroczeniowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO czy też sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji), a wyliczoną w sposób wskazany we wcześniejszych punktach. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji dane dotyczą sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji.
25. W sytuacji gdy sędzia stosownie do treści art. 22 a § 3 usp wykonuje w wydziale ksiąg wieczystych lub wydziale Rejestru Zastawów (nie będąc do niego przypisanym) czynności, do których referendarze nie są uprawnieni, limit i obsadę średniookresową tego sędziego wykazuje się wyłącznie w wydziale orzeczniczym innym niż wydział ksiąg wieczystych lub Rejestru Zastawów. Analogicznie postępujemy w sytuacji gdy dotyczy to wydziałów Krajowego Rejestru Sądowego. Nie dotyczy to jednak sytuacji, gdy sędzia w wydziale wieczystoksięgowym czy Krajowego Rejestru Sądowego wykonuje czynności właściwe dla referendarzy. Zatem w tej ostatniej sytuacji gdy sędzia orzeka w więcej niż jednym wydziale i jednym z nich jest wydział wieczystoksięgowy lub wydział Krajowego Rejestru Sądowego, limit i obsadę średniookresową tego sędziego w poszczególnych pionach (wydziałach) ustala się poprzez proporcję liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziego w wydziale innym niż wymienione i odniesienie jej następnie do limitu (etatu) i obsady średniookresowej sędziego. Uzyskany wynik stanowi wskaźnik limitu i obsady sędziego w wydziale innych niż wymienione, a różnica limitu czy obsady i częściowego limitu i obsady z tego wydziału da limit i obsadę tego sędziego w wydziale wieczystoksięgowym, KRS czy Rejestru Zastawów. Przykładowo, jeżeli sędzia orzeka w wydziale cywilnym i w wydziale wieczystoksięgowym i jego liczba sesji w wydziale cywilnym wyniosła w danym okresie statystycznym 20 przy średniookresowej liczbie sesji w danym pionie czy wydziale wynoszącej 100, to proporcja jego sesji wyniesie $20/100$, a więc 0.200. Przy limicie etatu wynoszącym 1, co jest regułą, limit tego sędziego w pionie cywilnym wyniesie 0.200, a pionie wieczystoksięgowym 0.800 (wynik różnicy $1 - 0.200 = 0.800$). Obsada średniookresowa sędziego w pionie cywilnym i wieczystoksięgowym zostanie wyliczona w podobny sposób a więc przy obsadzie średniookresowej sędziego za cały okres statystyczny wynoszącej 0.900 obsada w pionie cywilnym wyniesie $20 \text{ sesji} / 100 \text{ sesji pomnożone przez } 0.900$ czyli 0.180, zaś obsada w pionie wieczystoksięgowym wyniesie $0.900 - 0.180$ czyli 0.720. Reguły te stosuje się przy wyliczaniu limitu etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego i za okres statystyczny) oraz przy ustalaniu obsady średniookresowej. Oczywiście w przypadku ustalenia zakresu podziału czynności takiego sędziego w innym pionie w układzie procentowym względem do jego etatu, różnica stanowić będzie jego zakres orzekania w pionie wieczystoksięgowym czy KRS. Sędziego, który pełni funkcję przewodniczącego wydziału i jednocześnie wykonuje czynności orzecznicze w innym wydziale, wykazuje się w wydziale, w którym pełni funkcję przewodniczącego w takiej części, w jakiej obniżono zakres jego czynności orzeczniczych w drugim wydziale. Przykładowo, jeżeli sędzia jest przewodniczącym wydziału ksiąg wieczystych i orzeka jednocześnie w wydziale cywilnym, w którym uczestniczy w przydziale spraw na poziomie 40% sędziego orzekającego w tym wydziale na pełen etat, to w wydziale ksiąg wieczystych limit tego sędziego wyniesie $1 - 0,4 = 0,6$. W analogiczny sposób należy również wykazać obsadę tego sędziego.
26. Limity i obsady z wydziałów pracy wykazuje się w wierszu 01 we właściwym formularzu, limity i obsady z wydziałów pracy i ubezpieczeń wykazujemy w wierszu 02 a z wydziału ubezpieczeń w wierszu 03.
27. Limity i obsady z pionu gospodarczego wykazujemy w formularzu MS-S19 jedynie z wydziałów gospodarczych z pominięciem wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych. Jeżeli w danym sądzie w ramach wydziału gospodarczego funkcjonuje sekcja upadłościowa i naprawcza, to wykazujemy limity i obsady w formularzu MS-S19. W formularzu MS-S20UN wykazujemy jedynie limity i obsady z wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych.
28. „Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)”, kol. 31 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).
29. „Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)”, kol. 32 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 13.1.a.

Wykazujemy sesje analogicznie jak w dziale 13.1 Sędziów delegowanych pełniących funkcje należy wykazać w kolumnach 6,7,8 jako sędziów delegowanych, a nie funkcyjnych danego sądu.

Dział 13.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów, urzędników i innych pracowników, odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 13.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia. W ramach grupy „innych pracowników” wykazujemy tylko i wyłącznie tych którzy świadczą pracę na rzecz pionu orzeczniczego (w formularzach MS-20 KRS i MS-20 KW wykazujemy dodatkowo innych pracowników także na odcinku pozaorzecznicznym a wspierających pośrednio pracę pionu orzeczniczego, jeśli takowi są). Jeśli „inny pracownik” świadczy również pracę na rzecz pozostałych działów administracji sądowej (inne odcinki pracy niż pion orzeczniczy czy pion pośrednio wspierający pracę pionu orzeczniczego w KW i KRS) to w pionie orzecznicznym i poza orzecznicznym ale wspierającym pośrednio pion orzeczniczy) wykazujemy go w takiej części w jakiej w ramach jego limitu (obsady) świadczy pracę na rzecz tego pionu (orzeczniczego czy pozaorzeczniczego ale pośrednio wspierającego pion orzeczniczy).

W limicie etatów, obsadzonych etatach i obsadzie średniookresowej należy wykazać wszystkich pracowników sądowych skierowanych do obsługi zespołu kuratorskiej służby sądowej.

Dział 14.1. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt sprawy do biegłego. W kolumnie inne podmioty odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt do podmiotów innych niż osoby fizyczne. W przypadku gdy sąd zleca wykonanie opinii instytucji wówczas wykazuje się jeden podmiot. Gdy sąd zleca wykonanie opinii w sprawie więcej niż jednemu biegłemu wykazuje się liczbę wszystkich biegłych. Zlecenie wykonania opinii w drodze pomocy sądowej wykazuje sąd zlecający.

Dział 14.2. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki zwrotu akt z opinią (a więc także przypadki zwrotu akt z opinią uzupełniającą). Czas wydania opinii to okres od daty odbioru odezwę przez biegłego do daty złożenia opinii na biurze podawczym lub daty nadania w urzędzie pocztowym.